

**Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 марта 2012 года № 390  
Об утверждении Правил направления специалиста на работу, предоставления права  
самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения  
обязанности по отработке гражданами, обучавшимися на основе государственного  
образовательного заказа, и внесении изменений и дополнений в постановление  
Правительства Республики Казахстан от 23 января 2008 года № 58 «Об утверждении  
Правил присуждения образовательного гранта»  
(с изменениями и дополнениями по состоянию на 16.11.2018 г.)**

*Заголовок изложен в редакции [постановления Правительства РК от 04.07.14 г. № 769](#) (см. стар. ред.); [постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (введены в действие с 1 января 2017 года) (см. стар. ред.)*

В соответствии с [подпунктами 5\), 22-2\) статьи 4](#) Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

*Пункт 1 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 04.07.14 г. № 769](#) (см. стар. ред.); [постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (введены в действие с 1 января 2017 года) (см. стар. ред.)*

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) направления специалиста на работу, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения обязанности по отработке гражданами, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа.

2. Внести в [постановление](#) Правительства Республики Казахстан от 23 января 2008 года № 58 «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта» (САПП Республики Казахстан, 2008 г., № 2, ст. 24) следующие изменения и дополнения:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования»;

[пункт 1](#) изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые Правила присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования»;

в Правилах присуждения образовательного гранта, утвержденных указанным постановлением:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Правила присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования»;

[пункт 1](#) изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 5) статьи 4 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и определяют порядок присуждения образовательных грантов для оплаты высшего образования.»;

подпункты 4), 5) и 6) [пункта 2](#) исключить;

[пункт 5-5](#) изложить в следующей редакции:

«5-5. Для участия в конкурсе необходимо набрать не менее 50, для поступающих в национальные высшие учебные заведения - не менее 70 баллов, а по специальности «Общая медицина» - не менее 55 баллов, в том числе не менее 7 баллов - по профильному предмету (не менее 10 баллов - по каждому творческому экзамену), а по остальным предметам - не менее 4 баллов.»;

[пункты 6](#) и [6-1](#) изложить в следующей редакции:

«б. При проведении конкурса на получение образовательных грантов преимущественное право имеют:

- 1) лица, награжденные знаком «Алтын белгі»;
- 2) лица, имеющие документы об образовании автономных организаций образования;
- 3) победители международных олимпиад и конкурсов научных проектов (научных соревнований) по общеобразовательным предметам (награжденные дипломами первой, второй и третьей степени), республиканских и международных конкурсов исполнителей и спортивных соревнований (награжденные дипломами первой, второй и третьей степени) последних трех лет, перечень которых определяется уполномоченным органом в области образования, а также победители Президентской, республиканских олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам (награжденные дипломами первой, второй и третьей степени) текущего года при условии соответствия выбранной ими специальности предмету олимпиады, конкурса или спортивного соревнования.

б-1. В случае одинаковых показателей при проведении конкурса на получение образовательных грантов преимущественное право имеют дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды I и II групп, лица, приравненные по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, инвалиды с детства, дети-инвалиды, которым согласно заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих организациях образования, и лица, имеющие документы об образовании (свидетельства, аттестаты, дипломы) с отличием.

В случае одинаковых показателей баллов и при отсутствии преимущественного права образовательные гранты присуждаются лицам, имеющим высокие средние баллы аттестата, свидетельства или диплома.

В случае одинаковых показателей баллов и при отсутствии преимущественного права, а также одинаковых средних баллов аттестата, свидетельства или диплома учитываются баллы, набранные по профильному предмету.»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Конкурс для лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, проводится по утвержденным квотам от общего объема утвержденного государственного образовательного заказа среди указанных категорий.

Утвержденные квоты приема для лиц, участвующих в конкурсе на получение образовательного гранта, распространяются на все заявленные специальности.»;

пункт 8-1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение по присуждению вакантных образовательных грантов, оставшихся после конкурсного присуждения образовательных грантов иностранным лицам, прибывшим по международным соглашениям, принимается Комиссией.»;

пункт 8-2 изложить в следующей редакции:

«8-2. На основании решения Комиссии издается приказ уполномоченного органа в области образования и оформляются свидетельства о присуждении образовательного гранта.

Списки обладателей образовательного гранта публикуются в средствах массовой информации.

В случае отказа обладателя образовательного гранта до зачисления его в высшее учебное заведение свидетельство о присуждении образовательного гранта аннулируется, а образовательный грант присуждается в порядке, установленном настоящими правилами.»;

пункты 8-5 и 8-6 исключить;

дополнить пунктом 8-7 следующего содержания:

«8-7. Присуждение вакантных образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего образования, осуществляется в период летних и зимних каникул, на имеющиеся вакантные места на конкурсной основе, в следующем порядке:

1) обучающийся на платной основе подает заявление на имя руководителя вуза на дальнейшее обучение по образовательному гранту;

2) вуз, рассмотрев данное заявление на конкурсной основе, вместе с решением ученого совета в срок до 5 августа и 15 января текущего года направляет его в уполномоченный орган в области образования для принятия решения. К заявлению обучающегося вместе с решением ученого совета прилагаются выписка из зачетной книжки или транскрипта обучающегося, копия документа, удостоверяющего его личность, и свидетельство обладателя образовательного гранта (подлинник), отчисленного из вуза;

3) уполномоченный орган в области образования рассматривает поступившие документы в разрезе специальностей, форм и сроков обучения с учетом года поступления и при положительном решении вопроса издает приказ о присуждении образовательного гранта;

4) на основании приказа уполномоченного органа в области образования оформляется свидетельство о присуждении образовательного гранта;

5) на основании выданного свидетельства о присуждении образовательного гранта руководитель вуза издает приказ на дальнейшее обучение по образовательному гранту.»;

раздел 3 «Порядок направления специалиста на работу в сельскую местность и предоставление права самостоятельного трудоустройства» исключить.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования.

**Премьер-Министр  
Республики Казахстан**

**К. Масимов**

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 30 марта 2012 года № 390

*Заголовок изложен в редакции постановления Правительства РК от 04.07.14 г. № 769 (см. стар. ред.); постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289 (введены в действие с 1 января 2017 года) (см. стар. ред.)*

**Правила  
направления специалиста на работу, предоставления права самостоятельного  
трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения обязанности по  
отработке гражданами, обучавшимися на основе государственного образовательного  
заказа**

## **1. Общие положения**

*Пункт 1 изложен в редакции постановления Правительства РК от 04.07.14 г. № 769 (см. стар. ред.)*

1. Настоящие Правила направления специалиста на работу, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения обязанности по отработке гражданами, из числа аульской (сельской) молодежи, поступившими в пределах квоты на обучение по педагогическим, медицинским и

ветеринарным специальностям, а также гражданами, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа по педагогическим и медицинским специальностям (бакалавриата, интернатуры, резидентуры, магистратуры) и обучавшимися в докторантуре по программе докторов философии (PhD) (далее - Правила) разработаны в соответствии с [подпунктом 22-2\) статьи 4](#) Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» (далее - Закон) и определяют порядок направления специалиста на работу, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности или прекращения обязанности по отработке гражданами, из числа аульской (сельской) молодежи, поступившими в пределах квоты на обучение по педагогическим, медицинским и ветеринарным специальностям, а также гражданами, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа по педагогическим и медицинским специальностям (бакалавриата, интернатуры, резидентуры, магистратуры) и обучавшимися в докторантуре по программе докторов философии (PhD).

*В пункт 2 внесены изменения в соответствии с [постановлением Правительства РК от 04.07.14 г. № 769 \(см. стар. ред.\)](#); [постановлением Правительства РК от 13.05.16 г. № 289 \(см. сроки введения в действие\) \(см. стар. ред.\)](#); [постановлением Правительства РК от 16.11.18 г. № 765 \(см. стар. ред.\)](#)*

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) оператор уполномоченного органа в области образования - юридическое лицо со стопроцентным участием государства в уставном капитале, определяемое уполномоченным органом в области образования, осуществляющее размещение государственного заказа на обеспечение студентов, магистрантов и докторантов местами в общежитиях, а также осуществляющее координацию деятельности участников подушевого нормативного финансирования в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, и обеспечивающее мониторинг и контроль за соблюдением лицами, указанными в [пункте 17 статьи 47](#) Закона, своих обязанностей по отработке или возмещению расходов бюджетных средств в случае неотработки;

*Подпункт 2 введен в действие с 1 января 2017 года*

2) молодой специалист - гражданин, обучившийся на основе государственного образовательного заказа по образовательным программам высшего и послевузовского образования;

3) доктор философии (PhD) - степень, присуждаемая лицам, освоившим программу докторантуры по научно-педагогическому направлению и защитившим диссертацию в Республике Казахстан или за ее пределами, признанная в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

## **2. Порядок направления на работу молодых специалистов и докторов философии (PhD)**

*Пункт 3 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289 \(см. стар. ред.\)](#); [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765 \(см. стар. ред.\)](#)*

3. Граждане, поступившие на обучение по педагогическим, медицинским и ветеринарным специальностям в пределах квоты, предоставляемой гражданам из числа сельской молодежи, отрабатывают соответственно в государственных организациях образования, государственных медицинских организациях, в подразделениях государственных органов, осуществляющих деятельность в области ветеринарии, либо в государственных ветеринарных организациях, расположенных в селе, поселке, сельском округе, (далее - сельская местность), не менее трех лет после окончания организации высшего и (или) послевузовского образования (далее - вуз).

*Правила дополнены пунктом 3-1 в соответствии с [постановлением Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#); изложен в редакции [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. стар. ред.)*

3-1. Граждане из числа сельской молодежи, поступившие в пределах квоты на обучение по педагогическим, техническим и сельскохозяйственным специальностям, отрабатывают в регионе по месту обучения не менее трех лет после окончания вуза.

*Пункт 4 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (см. стар. ред.)*

4. Граждане, поступившие на обучение по педагогическим и медицинским специальностям на основе государственного образовательного заказа, отрабатывают в государственных организациях образования и государственных организациях здравоохранения не менее трех лет после окончания вуза.

*Правила дополнены пунктом 4-1 в соответствии с [постановлением Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (введены в действие с 1 января 2017 года)*

4-1. Граждане, обучившиеся по другим специальностям на основе государственного образовательного заказа, отрабатывают в организациях, независимо от формы собственности, не менее трех лет после окончания вуза.

5. Граждане, поступившие на обучение в докторантуру по программе докторов философии (PhD) на основе государственного образовательного заказа, отрабатывают в вузах или научных организациях не менее трех лет после завершения обучения.

6. В целях направления на работу молодых специалистов и докторов философии (PhD) осуществляется их персональное распределение.

*Пункт 7 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. стар. ред.)*

7. Комиссии по распределению создаются ежегодно:

1) при соответствующих вузах Республики Казахстан, в которых завершают обучение молодые специалисты и доктора философии (PhD) - для персонального распределения на работу граждан, указанных в [пунктах 3, 3-1, 4, 4-1 и 5](#) настоящих Правил, за исключением граждан, поступивших на обучение по медицинским специальностям в пределах квоты, предоставляемой гражданам из числа сельской молодежи, и граждан, поступивших на обучение по медицинским специальностям на основе государственного образовательного заказа;

2) при уполномоченном органе в области здравоохранения - для персонального распределения на работу граждан, поступивших на обучение по медицинским специальностям в пределах квоты, предоставляемой гражданам из числа сельской молодежи, и граждан, поступивших на обучение по медицинским специальностям на основе государственного образовательного заказа.

[Положение](#) о комиссиях по распределению утверждается уполномоченными органами в области образования и здравоохранения (далее - уполномоченные органы).

*Пункт 8 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (см. стар. ред.); [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. стар. ред.)*

8. Распределение и направление на работу молодых специалистов осуществляются в следующем порядке:

1) в вузах и уполномоченном органе в области здравоохранения создаются комиссии по персональному распределению молодых специалистов на работу;

2) комиссии по распределению ежегодно направляют в местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения и столицы заявки с указанием количества выпускников, места проживания, полученной специальности и языка обучения на предоставление вакантных рабочих мест для последующего трудоустройства выпускников текущего года, поступивших:

в пределах квоты, предоставляемой гражданам из числа сельской молодежи;  
на основе государственного образовательного заказа;

3) местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения и столицы, согласно представленным заявкам, ежеквартально представляют в комиссии по распределению информацию о потребности в кадрах:

в государственных организациях образования, государственных медицинских организациях, в подразделениях государственных органов, осуществляющих деятельность в области ветеринарии, либо в государственных ветеринарных организациях, расположенных в сельской местности;

в государственных организациях образования и государственных организациях здравоохранения;

в организациях, независимо от формы собственности;

4) комиссиями по распределению, согласно представленной информации местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения и столицы, в целях трудоустройства молодых специалистов производится прямое взаимодействие с их потенциальными работодателями, предоставляющими гарантии о сохранении вакантного места.

*Пункт 9 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (см. [стар. ред.](#))*

9. Распределение молодых специалистов осуществляется на основе ходатайства работодателя о предстоящем трудоустройстве и сохранении вакантного места до момента прибытия молодого специалиста на место работы.

*Пункт 10 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (см. [стар. ред.](#))*

10. Молодые специалисты, завершившие обучение в текущем году, не позднее 1 сентября прибывают на место работы по направлению.

*Пункт 11 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. [стар. ред.](#))*

11. Местный исполнительный орган области, города республиканского значения и столицы:

1) после прибытия молодого специалиста в течение месяца высылает оператору уполномоченного органа в области образования подтверждение о прибытии, согласно распределению, с представлением сведений о месте работы и виде предоставляемой социальной помощи (при наличии);

2) ежегодно к 1 сентября направляет оператору уполномоченного органа в области образования списки работающих молодых специалистов, начиная с 2012 года;

3) направляет сведения об увольнении молодого специалиста и подтверждающие документы в уполномоченный орган в области образования.

*В пункт 12 внесены изменения в соответствии с [постановлением Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (см. [стар. ред.](#)); [постановлением Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. [стар. ред.](#))*

12. Право на первоочередное распределение на работу в государственные организации образования и государственные медицинские организации имеют:

1) лица, супруг (супруга) которых проживает, работает или проходит службу в населенном пункте, предоставившем вакансию;

2) лица, у которых один или оба родителя являются инвалидами, а также лица, являющиеся опекунами и попечителями, постоянно проживающие в населенном пункте, предоставившем вакансию.

13. Молодые специалисты, направленные на работу в сельскую местность, получают социальные гарантии в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

*Пункт 14 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. [стар. ред.](#))*

14. Распределение и направление на работу докторов философии (PhD) осуществляются в следующем порядке:

1) в вузах и уполномоченном органе в области здравоохранения создаются комиссии по персональному распределению докторов философии (PhD) на работу;

2) вузы и научные организации, в случае наличия соответствующих вакансий, ежегодно, не позднее 15 апреля, направляют в уполномоченные органы заявки о потребности в кадрах в вузах и научных организациях;

3) комиссии по распределению ежегодно, не позднее 15 апреля, направляют в уполномоченные органы списки лиц, поступивших в докторантуру по программе подготовки докторов философии (PhD) на основе государственного образовательного заказа и завершающих обучение в текущем году;

4) уполномоченные органы направляют в комиссии по распределению информацию об имеющихся вакансиях докторов философии (PhD).

*Пункт 15 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. стар. ред.)*

15. Персональное распределение докторов философии (PhD) осуществляется по представленным документам и на основе информации, представленной уполномоченными органами, согласно заявкам вузов и научных организаций о потребности в кадрах.

*В пункт 16 внесены изменения в соответствии с [постановлением Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (см. стар. ред.)*

16. При персональном распределении молодых специалистов и докторов философии (PhD) учитываются:

1) место постоянного проживания или предпочтительного к распределению населенного пункта;

2) наличие обстоятельств, дающих право на первоочередное распределение, предусмотренных Законом и настоящими Правилами;

3) наличие обстоятельств, установленных Законом и/или настоящими Правилами, освобождающих от обязанности по отработке либо дающих отсрочку от исполнения обязанности по отработке.

17. При поступлении или призыве на срочную воинскую службу молодому специалисту предоставляется отсрочка на время прохождения службы, без зачета времени прохождения службы в срок отработки.

*Правила дополнены пунктом 17-1 в соответствии с [постановлением Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#); изложен в редакции [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. стар. ред.)*

17-1. В случае отсутствия вакантных рабочих мест на момент распределения, молодые специалисты и доктора философии (Phd) направляются комиссиями по распределению на регистрацию в качестве лица, ищущего работу, непосредственно в центре занятости населения по месту жительства либо через веб-портал «электронного правительства» или Государственную корпорацию «Правительство для граждан», с зачетом времени нахождения на учете в качестве безработного в срок отработки.

*Правила дополнены пунктом 17-2 в соответствии с [постановлением Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#)*

17-2. Молодые специалисты и доктора философии (Phd) после получения направления на регистрацию в качестве лица, ищущего работу, не позднее 1 сентября года завершения обучения, обращаются за содействием в трудоустройстве и регистрируются в качестве лица, ищущего работу, в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан о занятости населения.

18. Супругам, завершившим обучение в вузе(-ах) одновременно, работа предоставляется в организациях, расположенных в одном населенном пункте. Если один из супругов завершает обучение ранее, то его распределение производится на общих основаниях. В этом случае супруг (супруга), завершивший обучение позже, имеет право на первоочередное распределение по месту работы супруга (супруги).

19. Молодые специалисты и/или доктора философии (PhD), не явившиеся без уважительной причины в соответствующую Комиссию по распределению, распределяются без их присутствия.

*Пункт 20 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (см. стар. ред.)*

20. В целях недопущения направления нескольких молодых специалистов и докторов философии (PhD) на одну вакансию осуществляется их предварительное распределение путем направления соответствующими вузами, в которых созданы Комиссии по распределению, предварительных списков распределенных на работу молодых специалистов и докторов философии (PhD) в уполномоченный орган в области образования ежегодно, не позднее 1 марта. В случае выявления таких фактов, распределение молодых специалистов и докторов философии (PhD) производится после согласования с уполномоченным органом в области образования, при этом принимаются во внимание средний балл успеваемости и приближенность местонахождения вуза к месту предполагаемого распределения.

*Пункт 21 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (см. стар. ред.)*

21. Персональное распределение молодых специалистов и/или докторов философии (PhD) оформляется решением соответствующей Комиссии по распределению ежегодно, не позднее 1 июля, на основании которого вуз подготавливает направления на работу по форме, согласно [приложению](#) к настоящим Правилам. При этом, уведомление молодых специалистов и докторов философии (PhD) об их распределении осуществляется вузом посредством выдачи направлений на работу не позднее трех рабочих дней с момента принятия решения.

*Пункт 22 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 13.05.16 г. № 289](#) (см. стар. ред.); [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. стар. ред.)*

22. За неисполнение обязанности по отработке, предусмотренной Законом, молодой специалист и доктор философии (PhD) возмещают расходы, понесенные за счет бюджетных средств, в связи с их обучением, за исключением случаев, предусмотренных Законом и настоящими Правилами, в бюджет через оператора уполномоченного органа в области образования.

23. Срок отработки молодых специалистов и докторов философии (PhD) исчисляется со дня заключения ими трудового договора с работодателями.

*Пункт 24 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. стар. ред.)*

24. Вузы ежегодно, не позднее 15 августа, представляют в уполномоченные органы информацию о распределении молодых специалистов и докторов философии (PhD) на работу и направляют все материалы по распределению оператору уполномоченного органа в области образования в течение 15 календарных дней со дня принятия решения о распределении.

*Пункт 25 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#) (см. стар. ред.)*

25. В случае расторжения по инициативе работодателя трудового договора с молодым специалистом или доктором философии (PhD), работодатель не позднее трех календарных дней после расторжения трудового договора уведомляет об этом соответствующий местный исполнительный орган области, города республиканского значения и столицы с представлением соответствующих подтверждающих документов. При этом, повторному распределению подлежат молодые специалисты и доктора философии (PhD) при условии, если трудовые договора с ними расторгнуты по основаниям ликвидации работодателя - юридического лица, а также сокращения численности или штата работников.

26. Лица, не поступившие в магистратуру, резидентуру или докторантуру, подлежат повторному распределению в соответствии с настоящими Правилами.

*Правила дополнены пунктом 26-1 в соответствии с [постановлением Правительства РК от 16.11.18 г. № 765](#)*

26-1. Вузы ежегодно, не позднее 1 октября, представляют в уполномоченные органы информацию о повторном распределении молодых специалистов и докторов философии (PhD) на работу по основаниям, предусмотренным пунктом 26 настоящих Правил, и направляют все материалы по повторному распределению оператору уполномоченного органа в области образования в течение 15 календарных дней со дня принятия решения о повторном распределении.

### **3. Предоставление права самостоятельного трудоустройства**

*В пункт 27 внесены изменения в соответствии с [постановлением Правительства РК от 13.05.16 г. № 289 \(см. стар. ред.\)](#)*

27. Освобождение от обязанности по отработке, предусмотренной Законом, предоставляется решением Комиссии по персональному распределению молодых специалистов или Комиссии по персональному распределению докторов философии (PhD) (далее - Комиссии по распределению) следующим категориям:

1) лицам в случае отсутствия вакансий в населенном пункте по месту проживания, работы или прохождения службы супруга (супруги);

2) инвалидам I и II группы;

3) лицам, поступившим для дальнейшего обучения в магистратуру, резидентуру, докторантуру;

4) беременным женщинам, лицам, имеющим, а также самостоятельно воспитывающим ребенка (детей) в возрасте до трех лет.

28. Прекращение обязанности по отработке, предусмотренной Законом, без возмещения расходов, понесенных за счет бюджетных средств, связанных с обучением, наступает:

1) в связи с исполнением обязанности по отработке;

2) в связи со смертью обучающегося (молодого специалиста, доктора философии (PhD)), подтверждаемой соответствующими документами;

3) в случае установления инвалидности I и II группы в течение срока отработки;

4) в связи с освобождением от обязанности по отработке в случаях, предусмотренных Законом и [пунктом 27](#) настоящих Правил.

29. Обстоятельства, указанные в [пунктах 12, 17, 27 и 28](#) настоящих Правил, должны быть подтверждены соответствующими документами.

*Пункт 30 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765 \(см. стар. ред.\)](#)*

30. Обеспечение мониторинга и контроля за соблюдением выполнения молодыми специалистами и докторами философии (PhD) своих обязанностей по отработке или возмещению расходов бюджетных средств в случае неотработки возлагается на оператора уполномоченного органа в области образования.

*Пункт 31 изложен в редакции [постановления Правительства РК от 16.11.18 г. № 765 \(см. стар. ред.\)](#)*

31. Оператор уполномоченного органа в области образования в пределах своей компетенции:

1) в целях мониторинга исполнения обязанностей по отработке формирует и ведет базу данных по молодым специалистам и докторам философии (PhD), обеспечивает хранение представленных документов;

2) при содействии местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы и уполномоченного органа в области образования ведет мониторинг исполнения решений Комиссий по распределению;

3) в случае нарушения молодыми специалистами и докторами философии (PhD) обязанности по отработке, предусмотренной Законом, принимает меры по обеспечению возмещения ими в бюджет расходов, связанных с их обучением.

Приложение  
к Правилам направления специалиста  
на работу, предоставления права самостоятельного  
трудоустройства, освобождения от обязанности или  
прекращения обязанности по отработке гражданами,  
из числа аульной (сельской) молодежи, поступившими  
в пределах квоты на обучение по педагогическим,  
медицинским и ветеринарным специальностям, а также  
гражданами, обучавшимися на основе государственного  
образовательного заказа по педагогическим и  
медицинским специальностям (бакалавриата) и  
обучавшимися в докторантуре по программе  
докторов философии (PhD)

### Направление на работу

Выпускник  
(ца) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование вуза)  
по \_\_\_\_\_ специальности  
на основании решения Комиссии по персональному распределению от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, направляется на работу  
в  
качестве \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность)  
в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
Расположенную \_\_\_\_\_ в  
\_\_\_\_\_  
(адрес)  
Ректор \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_  
-----  
-----  
(линия отрыва)  
Я,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

являющийся

выпускником

---

(наименование вуза)

подтверждаю получение мною направления на работу

В \_\_\_\_\_,

(наименование организации)

расположенную

В \_\_\_\_\_

---

(адрес)

на

должность

---

\_\_\_\_\_.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

подпись выпускника