

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 декабря 2011 года № 554

Об утверждении Правил организации деятельности подготовительных отделений организаций высшего и (или) послевузовского образования Республики Казахстан
(с изменениями и дополнениями по состоянию на 13.08.2019 г.)

Заголовок изложен в редакции приказа Министра образования и науки РК от 13.08.19 г. № 362 (см. стар. ред.)

Прембула изложена в редакции приказа Министра образования и науки РК от 13.08.19 г. № 362 (см. стар. ред.)

В соответствии с подпунктом 25-1) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и для осуществления руководства и координации деятельности подготовительных отделений организаций высшего и (или) послевузовского образования Республики Казахстан **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Пункт 1 изложен в редакции приказа Министра образования и науки РК от 13.08.19 г. № 362 (см. стар. ред.)

1. Утвердить прилагаемые Правила организации деятельности подготовительных отделений организаций высшего и (или) послевузовского образования Республики Казахстан.

2. Департаменту высшего и послевузовского образования (Шаймарданов Ж.К.):

1) обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после прохождения государственной регистрации опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Орунханова М.К.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

Б. Жумагулов

«СОГЛАСОВАНО»

Министр здравоохранения

Республики Казахстан

_____ С. Каирбекова

30 декабря 2011 года

Правила изложены в редакции приказа Министра образования и науки РК от 18.07.16 г. № 456 (см. стар. ред.); приказа Министра образования и науки РК от 13.08.19 г. № 362 (см. стар. ред.)

Утверждены
приказом Министра образования
и науки Республики Казахстан
от 30 декабря 2011 года № 554

Правила
организации деятельности подготовительных отделений организаций высшего и

(или)
послевузовского образования Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации деятельности подготовительных отделений организаций высшего и (или) послевузовского образования Республики Казахстан разработаны в соответствии с подпунктом 25-1) [статьи 5](#) Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» (далее - Закон) и определяют порядок организации деятельности подготовительных отделений организации высшего и (или) послевузовского образования (далее - ОВПО) по повышению уровня общеобразовательной и языковой подготовки граждан Республики Казахстан, иностранцев, лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Казахстан, для поступления в ОВПО.

2. Формирование контингента [слушателей](#) подготовительных отделений осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан.

**Глава 2. Порядок организации деятельности подготовительных отделений ОВПО
Республики Казахстан**

3. Порядок организации деятельности подготовительных отделений ОВПО включает в себя прием и обучение слушателей подготовительных отделений ОВПО.

4. Прием для обучения на подготовительном отделении ОВПО на платной основе осуществляется ОВПО самостоятельно.

5. Прием иностранцев, лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Казахстан, для обучения на подготовительном отделении ОВПО по государственному образовательному заказу для повышения уровня общеобразовательной подготовки осуществляется на конкурсной основе по результатам единого национального тестирования (далее - ЕНТ).

6. Прием граждан Республики Казахстан для обучения на подготовительном отделении ОВПО по государственному образовательному заказу для повышения уровня языковой подготовки осуществляется на конкурсной основе по результатам ЕНТ.

7. Для поступления на подготовительные отделения ОВПО граждане Республики Казахстан представляют в приемные комиссии ОВПО следующие документы:

- 1) заявление о приеме в произвольной форме;
- 2) подлинник документа о среднем общем (общем среднем), начальном профессиональном (техническом и профессиональном), среднем профессиональном (последнем) образовании и приложения к нему;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность;
- 4) 6 фотокарточек размером 3x4;
- 5) медицинскую справку по [форме 086-У](#), утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения», зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697 (далее - Приказ № 907).

8. Для поступления на подготовительные отделения ОВПО иностранцы, лица казахской национальности, не являющиеся гражданами Республики Казахстан и лица без

гражданства, постоянно проживающие в Республике Казахстан представляют следующие документы:

- 1) заявление о приеме в произвольной форме;
- 2) нотариально заверенный (или удостоверенный в загранучреждении Республики Казахстан) перевод документа об образовании и приложения к нему на казахском или русском языке;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность владельца документа об образовании;
- 4) 6 фотокарточек размером 3x4;
- 5) медицинскую справку по [форме 086-У](#), утвержденную приказом № 907.

9. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в соответствии с [Правилами](#) признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года № 8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135), после зачисления лиц.

10. Прием заявлений для участия в ЕНТ проводится приемными комиссиями ОВПО с 5 августа по 5 сентября календарного года.

11. ЕНТ проводится в период с 10 по 15 сентября календарного года.

12. Лицо, сдающее ЕНТ, предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

13. Лицам предоставляется бесплатное обучение на государственном образовательном заказе, если обучение ими осуществляется впервые в соответствии с [пунктом 2 статьи 8 Закона](#).

14. ЕНТ для обучения по повышению уровня общеобразовательной подготовки проводится по математической грамотности и грамотности чтения (язык обучения).

15. ЕНТ для лиц, не владеющих казахским или русским языком, осуществляется на английском языке, для лиц, владеющих казахским или русским языком, осуществляется на языке владения.

16. ЕНТ для обучения на подготовительных отделениях с усиленной языковой подготовкой проводится по предмету «Английский язык» и по одному из следующих предметов естественно-математического цикла: «Биология», «Физика», «Химия».

17. Для обучения по повышению уровня общеобразовательной подготовки количество тестовых заданий ЕНТ составляет:

- 1) по математической грамотности - 20;
- 2) по грамотности чтения (язык обучения) - 20.

Продолжительность ЕНТ - 1 час 20 минут.

Форма тестовых заданий по математической грамотности и грамотности чтения состоит из заданий с выбором одного правильного ответа из пяти предложенных.

Правильный ответ на каждое тестовое задание оценивается одним баллом.

В случае равенства баллов преимущество предоставляется лицам, имеющим высокие средние баллы аттестата.

Результаты вступительных экзаменов объявляются в день его проведения.

17-1. Для обучения на подготовительных отделениях с усиленной языковой подготовкой количество тестовых заданий ЕНТ составляет:

- 1) по английскому языку - 30;
- 2) по предметам естественно-математического цикла «Биология», «Физика», «Химия» - 30.

Продолжительность ЕНТ - 2 часа.

Форма тестовых заданий по английскому языку и предметам естественно-математического цикла «Биология», «Физика», «Химия» состоит из 20 заданий с выбором одного правильного ответа из пяти предложенных и 10 заданий с выбором одного или нескольких правильных ответов из множества предложенных.

В заданиях с выбором одного правильного ответа из пяти предложенных, правильный ответ на каждое тестовое задание оценивается одним баллом.

В заданиях с выбором одного или нескольких правильных ответов из множества предложенных правильный ответ оценивается:

- с одним правильным ответом при выборе правильного ответа оценивается в два балла;
- с одним правильным ответом при выборе одного правильного ответа и одного неправильного ответа оценивается в один балл;
- с одним правильным ответом при выборе двух и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов;
- с двумя правильными ответами при выборе двух правильных ответов оценивается в два балла;
- с двумя правильными ответами при выборе одного правильного ответа оценивается в один балл;
- с двумя правильными ответами при выборе одного правильного ответа и одного неправильного ответа оценивается в один балл;
- с двумя правильными ответами при выборе двух правильных ответов и одного неправильного ответа оценивается в один балл;
- с двумя правильными ответами при выборе двух и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов;
- с тремя правильными ответами при выборе трех правильных ответов оценивается в два балла;
- с тремя правильными ответами при выборе двух правильных ответов оценивается в один балл;
- с тремя правильными ответами при выборе двух правильных ответов и одного неправильного ответа оценивается в один балл;
- с тремя правильными ответами при выборе трех правильных ответов и одного неправильного ответа оценивается в один балл;
- с тремя правильными ответами при выборе только одного правильного ответа либо при выборе двух и более неправильных ответов оценивается в ноль баллов.

В случае равенства баллов преимущество предоставляется лицам, имеющим высокие средние баллы аттестата.

Результаты вступительных экзаменов объявляются в день его проведения.

18. Пересдача ЕНТ не допускается.

19. Лицо, не согласное с результатами тестирования, подает заявление в апелляционную комиссию, создаваемую в каждом ОВПО. Состав апелляционной комиссии утверждается руководителем ОВПО. Заявления на апелляцию принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов ЕНТ и рассматривается в течение одного календарного дня.

20. Результаты ЕНТ для поступления на подготовительные отделения ОВПО по государственному образовательному заказу рассматриваются Комиссией по зачислению слушателей на подготовительные отделения ОВПО (далее - Комиссия), состав которой утверждается уполномоченным органом в области образования.

Комиссия формируется из числа сотрудников уполномоченного органа в области образования, других заинтересованных государственных органов, ведомств и общественных организаций. Количество членов Комиссии является нечетным, включая его председателя.

21. Решение Комиссии о зачислении слушателей на подготовительные отделения ОВПО по государственному образовательному заказу утверждается приказом уполномоченного органа в области образования и доводится ОВПО до сведения иностранцев, лиц казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Казахстан, прошедших конкурсный отбор в срок до 25 сентября календарного года.

22. Зачисление в число слушателей подготовительных отделений проводится приемными комиссиями ОВПО с 25 по 28 сентября календарного года.

23. ОВПО в течении десяти рабочих дней со дня зачисления слушателей представляют копии приказов о зачислении на подготовительные отделения в уполномоченный орган в области образования.

24. Обучение на подготовительных отделениях осуществляется по очной форме обучения. Занятия начинаются с 1 октября календарного года. Срок обучения составляет 9 месяцев.

После окончания обучения, слушателям выдается справка (в произвольной форме) о завершении обучения.

25. После окончания обучения, слушатели подготовительных отделений для поступления в организации образования Республики Казахстан, реализующие образовательные программы высшего образования сдают ЕНТ в соответствии с [Типовыми правилами](#) приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 17650).

26. Основаниями для отчисления ОВПО слушателей подготовительных отделений являются:

- 1) заявление об отчислении слушателя по собственному желанию;
- 2) нарушение Правил внутреннего распорядка ОВПО.

Отчисление слушателя из ОВПО оформляется приказом руководителя ОВПО, копия которого в течение трех рабочих дней со дня отчисления направляется в уполномоченный орган в области образования.

27. ОВПО ежегодно не позднее 15 июля календарного года представляют в уполномоченный орган в области образования итоговый отчет о работе подготовительных отделений за прошедший период.

28. Статистический и паспортный учет слушателей подготовительных отделений ведется ОВПО.